G. R. S. IX-5]

Previous references.

Ch 178-19(IX)

1919:20

(Ch)

File No. 178-19

Serial Nos. 3 to 9

Later references.

G.F. 7-29-50, 58

P

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT.

P 84
K-E

Serial Nos. Seven only

Part B for Aug 1920.

SUBJECT.

Revised rules on the Official Trustees Office Madras.

Ms 5 to 9) To, The Reg[r] Chief Court
" Revl Commr in Mysore
" Secy. Chamber of Com[ce] Bangalore
" Manager, Bank of Mysore, Bangalore &C

No G 16-20 Dt 1.9.20.

Forwarding copies of the above for ——

Con
29/7

WD 788—GPB—5,000—7-11-19

G. R. S. III—1] 1920.

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT.

(Court)

NOTES.

File No. 178—19

FILE HEADING.

Revised notes on the Official Trustee's office, Madras

From

The F. A. Resident in Mysore

No. 4812 Dated 4th June 19 20 Received on 8-6-1920

Diary No. 22407	Enclos. 400 Copies of pamphlets Spare Copies.	Serial No. 3

BRIEF ABSTRACT OF LETTER.

Forwards 200 copies of Official Trustee Rules in English & 200 copies in Kannada, as required.

NOTES AND ORDERS.

Asst. Secretary's order on the Paper under disposal

" Please acknowledge if received."

(Sd) P. M 8/6

Subd. with a draft for approval. After the issue of the draft, action will be taken as directed in page 2 of the file pro

D.

James

P. M. 10/6

NOTES—First Sheet. KR

10/6/1920

Asst

1/6

G. R. S. III-2]

General and Revenue Secretariat.

File No. 179 of 1919.

Serial No.	
4	To The H. A. Resident in Mysore. No. Pol. 1356 dt 16th June 1920. Acknowledges with thanks the receipt of 200 copies of Official Trustees' Rules in Eng + 200 — do ——— in Kanarese In accordance with the note on page of Ms 178-19 (Sls 1 & 2), drafts to:- (1) The Registrar, Chief Court of Mysore (2) Revenue Commissioner in Mysore (3) Secretary to the Chamber of Commerce (4) Manager, Bank of Mysore (5) the Compiler, Mysore Gazette are Subd. for approval KR 17/6/1920 JGrieve D. 28/6
5	To The Registrar, Chief Court. No. G. 16 dt 1st July 1920. Forwards 80 copies in English & 80 copies in Kanarese for distribution to all the Civil & Criminal Courts
6	To The Revenue Commr in Mysore. No. G. 17 dt 1-7-20. Forwards 100 copies in Eng & 100 copies in Kanarese for distribution to all the C.S. & Asst Commrs in the State.

Flag D.

NOTE—Contn. sheet.

G. R. S. III-21

General and Revenue Secretariat.

MS File No. 178 of 1919.

Serial No.	
7	To The Secretary, Chamber of Commerce. No. G. 18 Dt 1-7-20. Forwarding 2 copies of the revised notes.
8	To The Manager, Bank of Mysore. No. G. 19 Dt 1-7-20. Forwarding 2 copies both in Eng & Kannada.
9	To The Compiler, Mysore Gazette. No. G. 20 Dt 1-7-20. Publishes the notes both in the English & Kannada portions of the Gazette

CHIEF SEC... 172
I.I
PROTECTION L
24 JUL 1920

NOTE—Contn. sheet.

Enc 400 Pol 1639

R. O. 16.—R. P. B.—7-1915—2,000.

DIARY No. 22409

MYSORE RESIDENT'S OFFICE,

SECTION cls

FILE No. 178-19

No. 4812 Ch Secy

Bangalore, 4th June 1920

200 Copies of Official Trustees Rules in English.

200 Copies of Official Trustees Rules in Canarese.

Forwarded to the Chief Secretary

~~Forwarded~~ to the Government of H. H. the Maharaja of Mysore, with reference to his letter No. Pol. 940, dated the 23rd February 1920.

A. 178-19-2

SECRETARIAT. 8 JUN 1920

Please acknowledge receipt

First Assistant Resident.

CVV.

THE OFFICIAL TRUSTEE, MADRAS.

NOTES ON THE POWERS AND DUTIES OF THE OFFICIAL TRUSTEE OF MADRAS, WITH AN APPENDIX CONTAINING THE RULES REGULATING HIS OFFICE.

Gratis.

MADRAS: PRINTED BY THE SUPERINTENDENT, GOVERNMENT PRESS—1920.

THE OFFICIAL TRUSTEE, MADRAS.

NOTES ON THE POWERS AND DUTIES OF THE OFFICIAL TRUSTEE OF MADRAS, WITH AN APPENDIX CONTAINING THE RULES REGULATING HIS OFFICE.

INCONVENIENCES WHICH ARISE FROM THE APPOINTMENT OF PRIVATE TRUSTEES.

Many persons wish to create a trust—
either in favour of relations; or
as a marriage settlement; or
in favour of a charity; or
in favour of religious institutions; or
in favour of education.

Companies sometimes find it necessary to appoint a trustee for holders of debentures.

A trustee is sometimes necessary for safeguarding the property of a commercial undertaking.

The property of a minor or of a lunatic sometimes has to be protected by being placed in trust.

In all such cases it is difficult to find suitable trustees.

Business men dislike the trouble and responsibility and risk.

The trust remains in the hands of the trustees entirely unsecured.

Even if men of integrity accept the trust in the first instance the time will come when they will have to hand it over to others and there is no guarantee that subsequent trustees will be reliable.

Under the general law a surviving trustee or even his legal representative may appoint a new trustee who may of course be an unsuitable or even an undesirable person.

A trustee may become intentionally dishonest and use the trust property and have no property of his own to

replace it; or he may alienate or conceal his own property so that the persons entitled will get nothing.

A trustee may leave the Province or leave India or die or become incapacitated or resign and another will then have to be found.

When a new trustee has to be appointed, a deed transferring the trust property has to be prepared and executed and this entails expense which the estate has to bear.

A trustee who is in a sound financial position to-day may be involved in losses hereafter and the trust property may become mixed with his private property and be lost.

A trustee may innocently lose the trust property by unauthorized investments.

A trustee may neglect his trust and leave its management to others who take advantage of the confidence reposed in them.

By the conduct of the business throughout on a basis of rough and ready methods, the trust becomes exposed to all manner of legal risks and in many cases the Courts have no option but to pass a judgment against the trustees.

In the case of minors the trustee may not be supervised and may purposely fail to keep proper accounts so that when the minors attain their majority they will have no means of ascertaining what the trust property was and will be compelled to accept what the trustee chooses to give them.

In cases where breaches of trust have been committed, the persons entitled have to carry on costly litigation to recover the trust properties.

Even where no breaches of trust have been committed, trustees are not always ready to hand over the trust property without litigation.

In many such cases the persons entitled have no property except the trust funds and are unable to institute suits and so they lose the benefit of the trust.

In all such cases the trustees are in the more advantageous position as they have the trust funds and the documents and accounts prepared by themselves, whereas the persons entitled have to follow up possible defalcations by examining documents and accounts which they are not familiar with.

Rule VIII.—(1) Remittances to the India Office, London, of sums of money payable or belonging to persons resident in Europe or in other cases when such remittances are required, shall be made by purchasing bills of exchange payable in London on demand drawn by some one of such banks as the Governor in Council shall from time to time approve. Every approval of a bank or banks for the purpose of this rule shall be given by an order in writing signed by a Secretary to the Government of Madras and shall continue in force until revoked by a like order.

(2) In other cases, remittances shall be made in accordance with the directions of the payee, and in the absence of such directions by postal money order.

Rule IX.—(1) All moneys transferable to the credit of the Government of India under section 23 of the Act shall be paid to its credit into the Bank of Madras by the Official Trustee.

(2) Any person claiming payment of the same under the provisions of section 24, clause (1), of the Act, shall establish his claim to the satisfaction of Government.

Rule X.—The Official Trustee may accept any trust intended for the safeguarding and investment of the property of a religious institution or of a commercial undertaking or for the protection of the interests of the creditors of such institution or undertaking, provided that he shall not be liable to see to the proper performance or carrying out of the objects of such religious or charitable institution or to see to the proper management or carrying on of the business of such commercial undertaking.

Rule XI.—Notification of the contents of a will under section 9 of the Act shall be made by forwarding to the Official Trustee either the original will or the probate copy of the same.

Rule XII.—The Official Trustee may, after closing the accounts of any trusts in his hands, destroy any private papers, bills, receipts, memoranda and other similar documents of no value which he has received along with the trust and which are not claimed by the beneficiaries, or any other persons entitled thereto, within three months after such closing has taken place.

Rule XIII.—Without the sanction of Government the Official Trustee shall not enter upon any litigation in connexion with an estate in his charge the expenses of which are likely to exceed the assets of the estate already in his hands, unless he is properly and sufficiently indemnified against such expenses.

Explanation.—By 'proper and sufficient indemnity' is meant indemnity sufficient to cover all probable costs and consisting in the deposit of Government securities, cash or jewels to an amount to be determined by the Official Trustee.

(4) A fee calculated at the rate of Re. 1 for every half hour or fraction thereof shall be paid by the applicant in respect of every such inspection as relates to trust estates which have not been closed in the hands of the Official Trustee. The fee for such inspection in respect of closed trust estates shall be calculated at the rate of Rs. 2 for every half hour or fraction thereof.

(5) No person shall be entitled to obtain copies of, or extracts from, the accounts of the Official Trustee or the books, accounts or other documents belonging or relating to trusts vested in the Official Trustee or copies of or extracts from the reports and certificates of the auditor unless he is a person who would be entitled to inspection under the preceding clauses of this rule.

(6) A fee calculated at the rate of As. 4 per folio of 72 words shall be levied in respect of every copy or extract granted; and if any such copy or extract is required to be certified by the Official Trustee as a true copy, an additional fee of Re. 1 shall be levied.

Rule VII.—(1) Whenever, owing to doubts or disputes as to the person or persons beneficially entitled or for any other cause, there shall remain in the hands of the Official Trustee a cash balance of Rs. 100 belonging to any trust estate, he shall, without delay, in the absence of any directions in this respect in the deed or other declaration of trust, invest the same in Government securities or in any of the securities in which trustees are authorized to invest by the provisions of the Indian Trusts Act, 1882 (II of 1882), or any amendment thereof, save and except that no investment on mortgage of immovable property shall be made by the Official Trustee without the previous sanction of the High Court.

(2) The Official Trustee shall procure that all Government and other securities which may be issued, delivered, or transferred to him on account of any trust estate, whether by endorsement or otherwise, shall be issued, delivered or transferred in his name of office.

(3) The Official Trustee shall not at any time retain in his keeping a larger sum in cash than Rs. 300. All sums received by him shall from time to time be lodged in the Bank of Madras to the credit of a separate and distinct account to be kept by him as Official Trustee with the said bank, and shall be drawn against when necessary in his name of office.

(4) All Government securities and bank, railway or other shares coming into the Official Trustee's charge shall forthwith be lodged by him in his name of office as Official Trustee in the Bank of Madras and be kept there for safe custody, except when it may be necessary for the Official Trustee to retain such securities or shares for a temporary purpose.

Where the trust provides for periodical payments for maintenance or other allowances, delays frequently occur which are most serious and distressing to the persons entitled.

These are illustrations of some of the inconveniences which arise from the appointment of private trustees, and many of these instances are based on cases which have actually come before Courts.

WHO IS THE OFFICIAL TRUSTEE?

He is a public official appointed by Government. He is constituted partly to provide a safe and efficient agency whereby trusts may be carried out, and partly to relieve private persons from the duty of looking after and administering trust property, a duty which is often very irksome and responsible. The office of the Official Trustee of Madras is situated in the High Court Buildings, Madras. The Official Trustee will always be glad to grant interviews on the subject of either old or new trust estates and to give any advice or information in his power.

CONDITIONS ON WHICH THE OFFICIAL TRUSTEE CAN ACT.

The Official Trustee may decline either absolutely or conditionally to accept any trust.

He may not accept any trust under any composition or scheme of arrangement for the benefit of creditors.

He may not accept a trust of any estate known or believed by him to be insolvent.

He shall not be liable to see to the proper performance or carrying out of the objects of a religious or charitable institution or to see to the proper management or carrying out of the business of a commercial undertaking.

He shall not administer the estate of a deceased person unless he is appointed *sole* executor or *sole* trustee under the will of such person.

The Official Trustee must always be the *sole* trustee.

In all other cases the Official Trustee may be appointed.

THE CONVENIENCE OF APPOINTING THE OFFICIAL TRUSTEE.

Trust moneys in the hands of the Official Trustee are secured by the revenues of the Government of India.

The office of Official Trustee is continuous and has a perpetual existence

When once a trust has been accepted by the Official Trustee it will never be necessary to transfer the trust to another trustee and no other trustee need ever be appointed.

Moneys in the hands of the Official Trustee are invested in accordance with the provisions of the Indian Trusts Act and when it is thought desirable to invest money on the mortgage of immovable property the sanction of the High Court is first obtained.

The accounts of the Official Trustee are accurately kept and are regularly audited by Government officials.

When the Official Trustee takes charge of trust property, a careful inventory is made and will always be available for inspection by the persons entitled, and all receipts of capital and income are explicitly shown in the books of the office.

Any person entitled to trust money may inspect and have copies of the accounts and the report of the auditor relating to the trust. He can thus ascertain the exact nature and position of the trust property.

Subject to such information as may be legitimately given to the proper parties, the Official Trustee will observe strict secrecy in respect of every trust or estate in course of administration by him.

When the time comes for a person entitled to the trust fund to take possession of it, he may receive it on satisfying the Official Trustee as to his title, no suit being necessary.

Where the trust provides for periodical payments, these are regularly and punctually paid to the persons entitled.

If any question of difficulty arises in connexion with the trust, the Official Trustee is guided by the orders of the Court.

WHAT THE OFFICIAL TRUSTEE CAN DO.

A person intending to create a trust may, with the consent of the Official Trustee and by means of an instrument creating the trust and vesting the trust property in the Official Trustee, appoint him trustee of such property. Upon such appointment the property subject to the trust vests in the Official Trustee and is held by him upon the

(3) The Accountant-General shall be entitled to a fee of Rs. 150 for every half-yearly audit.

(4) The costs and expenses of preparing the said schedules and accounts, and of every such audit and examination as aforesaid, shall be defrayed by all the trust estates to which such schedules or accounts relate in proportion to the amount of transactions in each of the said trust estates. This proportion shall be ascertained and settled by the auditor or auditors and shall be paid out of the said estates accordingly by the Official Trustee. Trusts whose income falls below Rs. 100 in the half-year will however be exempted from bearing any portion of the above charges.

Provided that mere conversion of securities into cash and vice versa or mere change of security shall not be deemed to be a transaction under this sub-rule.

(5) When a trust estate is about to be closed, the Official Trustee may call upon the auditor or auditors to ascertain and fix a definite sum to be retained by the Official Trustee to defray the costs and expenses referred to in sub-rule (4) supra in respect of the estate in question. The sum thus fixed by the auditor or auditors shall be treated as the proportion of the above charges to be contributed by the trust estate in question.

Rule VI.—(1) No person shall be entitled to inspect the books or accounts of the Official Trustee or the books, accounts or other documents belonging or relating to trusts vested in the Official Trustee without first satisfying the Official Trustee that he is a beneficiary under the trust, the relative books, accounts or other documents of which he desires to inspect.

(2) Every beneficiary desiring such inspection shall, at least one clear day before the day on which he desires inspection, apply in writing to the Official Trustee setting forth the following particulars:—

(*a*) His name and address.

(*b*) The name of the trust as to which inspection is desired.

(*c*) The nature of his interest in such trust.

(*d*) The day on which he desires inspection.

He shall also deposit with the application a minimum fee of Re. 1 which shall be refunded to the applicant in case inspection is not granted.

(3) The Official Trustee shall, after being satisfied as to the interest of the applicant in the trust or matter in question and also as to his bona fides, appoint an hour on the day named in the application for inspection by the applicant under such supervision as he thinks fit. If for any sufficient reason inspection cannot be granted on the day named by the applicant, the Official Trustee shall appoint some other hour and day convenient to the applicant.

arrears of rent if any due, the amount due for the current month, the date of realization and the amount realized.

(6) A receipt book containing skeleton forms of receipts with counterfoils numbered consecutively in print. These forms shall be used for all receipts given for cash and Government and other securities.

(7) A commission book showing the receipts on account of commission and fees payable to the Official Trustee and payment thereout.

(8) A postal despatch book for letters sent through post.

(9) A letter delivery book for letters delivered by messenger.

(10) A register of letters received.

Rule IV.—(1) The Official Trustee shall, twice in every year, that is to say, on or before the first day of April and the first day of October, deliver to the Government a true schedule showing the gross amount of all sums of money and all bonds or other securities received or paid or delivered by him on account of each trust of which he is the trustee, and the balances during the half-year ending on the thirtieth day of June and thirty-first day of December next before the day of delivering such schedule and a true schedule of all trusts which shall have come to an end or of which the Official Trustee shall have ceased to be the trustee and the property subject to which shall have been paid or made over to the persons entitled to the same or to new trustees during the same period specifying the nature and amount or value of such property and the persons to whom the same has been paid or made over.

(2) The Official Trustee shall be entitled to the payment of a fee of Rs. 180 for the preparation of the half-yearly schedules under the last preceding rule.

Rule V.—(1) The accounts and schedules of the Official Trustee shall be audited every half-year and the Accountant-General shall from time to time appoint an auditor or auditors to examine the accounts of the Official Trustee.

(2) The auditor or auditors shall submit to Government together with the audit report a statement of the accounts in the forms specified below :—

(i) Abstract of cash and Government or other securities received and paid during the half-year.

(ii) Official Trustee's balance for the half-year.

(iii) Abstract of the Official Trustee's commission account for the half-year.

(iv) Statement of cash balances of Rs. 100 and upwards on the last day of the half-year with reasons for non-investment.

trusts declared by the instrument referred to, which must be executed by the Official Trustee.

Thus, the Official Trustee may be appointed trustee for the debenture holders of a limited liability company, trustee of a settlement made upon marriage or one made for the benefit of the settlor's wife and children or other persons. He may also be appointed to take charge of funds intended for charitable or religious purposes, provided he be not called upon to see to the application of the money.

The Official Trustee may administer the estate of a deceased person if, as pointed out above, he is expressly appointed *sole* executor of and *sole* trustee under the will of such person.

The Official Trustee may be appointed trustee under a will without having been appointed executor thereof. In this case the executor or administrator after notifying the contents of the will may transfer to the Official Trustee with his consent the property subject to the trust by means of an instrument in writing, which must be executed by the executor or administrator and by the Official Trustee and in which the consent of the latter must be recited.

Private trustees may appoint the Official Trustee to be trustee in their stead by an instrument in writing, which must be executed by them all and by the Official Trustee and in which the consent of the latter must be recited.

The interest of an incapacitated person (i.e., a minor or lunatic) entitled to a gift, legacy or share of the assets of a deceased person may be transferred to the Official Trustee. The transfer may be effected by a donor, an executor, or administrator in the case of a legacy or share, or by any trustee of such gift, legacy or share.

This is also intended to relieve private persons from responsibility. It saves them from the necessity for applying to the Court for the appointment of a person to receive the gift, legacy or share which the incapacitated person is entitled to, and enables private executors or administrators to distribute and wind up the estate without having to retain assets in their hands for possibly a considerable time.

Any Court may appoint the Official Trustee trustee of property. This is sometimes done where disputes have arisen between trustees or between trustees and beneficiaries and the Court is of opinion that the trust funds should be administered by the Official Trustee.

FEES CHARGEABLE BY THE OFFICIAL TRUSTEE.

The Official Trustee is remunerated by a commission according to the following scale on the capital moneys and on the capital value of all other properties and securities constituting the corpus of the trust received by him :—

	Per cent.
On estates of a value not exceeding one lakh	2
On estates of a value exceeding one lakh and not exceeding two—	
On the first lakh	2
On the remainder	1½
On estates of a value exceeding two lakhs—	
On the first lakh	2
On the second lakh	1½
On the remainder	1

He also usually receives 1 per cent on all sums received by way of interest or dividends and 2½ per cent on all rents collected by him.

If, however, the Official Trustee is satisfied that his duties will be exceptionally simple or of an exceptional character, he may remit any part of the minimum fee.

And if he is satisfied that the income of any trust is not liable to serious fluctuations he may charge a fixed half-yearly fee in respect of the collection of income.

HOW TO PUT THE OFFICIAL TRUSTEE IN MOTION.

Whoever wishes to create a trust may write to the Official Trustee direct. No special form is required but he may be addressed by ordinary letter such as the following :—

"To

THE OFFICIAL TRUSTEE,
Madras.

SIR,

I wish to create a trust worth Rs. (or in the case of immovable property with fixed income, consisting of such and such property) in the town of the income of which should be given to my daughter (or to any other person specified) for maintenance during her minority. On her attaining majority, the property shall be given to her and you shall cease to be the trustee thereof. Please instruct me as to what steps I should take in the matter.

Yours faithfully,"

(Signed)

A trust may be created for manifold purposes and it is therefore not possible to have a common stereotyped form which would meet all cases. All that is really necessary is to state the value, purpose and period of the trust. There is no necessity to affix stamps to such letters as they are only applications setting the Official Trustee in motion.

After the application is received by the office of the Official Trustee, the applicant is furnished with information with regard to the terms and conditions under which the trust will be accepted. Then if the applicant is willing to create the trust, he is asked by the Official Trustee to send a draft deed to him for verification whether it is in order. The Official Trustee will see whether it is in order and then the deed will be executed.

It is only at this stage that the trust deed has to be stamped. The stamp varies according to the amount of the subject-matter of the trust, but will not exceed fifteen rupees for declaring or ten rupees for revoking the trust—vide item 64 in Schedule I of the Indian Stamp Act.

JURISDICTION.

The jurisdiction of the Official Trustee of Madras includes the Presidency of Madras, Hyderabad, Mysore, Coorg, Travancore, Cochin, Pudukkōttai, Banganapalle, Sāndūr, portions of Kālahandi State occupied by Raipur-Vizianagram section of the Bengal-Nagpur Railway.

ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಗಜೆಟ್

ಸಪ್ಲಿಮೆಂಟು

1920 ಇಸವಿ ಫೆಬ್ರವರಿ.

ಹೋಮ್ ಡಿಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್-

(ಜುಡಿಷಿಯಲ್).

ಪ್ರಕಟಣೆ-

ಫೋರ್ಟ್ ಸೈಂಟ್ ಜಾರ್ಜ್, 1919 ನೇ ಇಸವಿ ನವಂಬರು 21 ನೇ ತಾರೀಖು.

ನಂ. 1068.—

ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯೆ ಆಫಿಸು, ಮೆದ್ರಾಸ್.

ಮೆದ್ರಾಸಿನ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯೆ ಅಧಿಕಾರಗಳ - ವೆ - ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಕುರಿತು ಟಿಪ್ಪಣಿಯೂ ಅವನ ಆಫೀಸನ್ನು ಕ್ರಮಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳು ಅಡಗಿರುವ ಅವಶಿಷ್ಟವೂ.

ಖಾಸಗಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹೊಕರೂರುಮಾಡೋಣದರಿಂದ ಹುಟ್ಟುವ ಅನನುಕೂಲಗಳು.

ಅನೇಕ ಮನುಷ್ಯರು ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು —

ಬಂಧುಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥವಾಗಿ ಆಗಲಿ, ಅಥವಾ
ಒಂದು ವಿವಾಹಸಂಬಂಧವಾದ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥವಾಗಿ ಆಗಲಿ, ಅಥವಾ
ದಾನಧರ್ಮಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಆಗಲಿ, ಅಥವಾ
ಮೆತಸಂಬಂಧವಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥವಾಗಿ ಆಗಲಿ, ಅಥವಾ
ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸದ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥವಾಗಿ ಆಗಲಿ,

ವಿಸರ್ಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಇಚ್ಛೆಯಿಸುತ್ತಾರೆ-

ಕಂಪನಿಗಳವರು ಡಿಬೆಂಚರುಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವವರಬಗ್ಗೆ ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯೆನ್ನು ಹೊಕರೂರುಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಆಗಾಗ್ಗೆ ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ಒಂದು ವ್ಯಾಪಾರಸಂಬಂಧವಾದ ಉದ್ಯಮದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಭದ್ರಗೊಳಿಸುವಬಗ್ಗೆ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಆವಶ್ಯಕವು.

ಒಬ್ಬ ಅಪಾಯಸ್ಥ -ಯಾ- ಹುಚ್ಚನ ಸ್ವತ್ತು ಅನೇಕಾವರ್ತಿ ಟ್ರಸ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇಡಲ್ಪಟ್ಟು ಕಾಪಾಡಲ್ಪಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ-

ಅಂಥ ಯಾವತ್ತು ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ತಕ್ಕ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಷ್ಟ.

ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗೆ ಈ ತೊಂದರೆಯೂ - ವ - ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೂ ಅಪಾಯವೂ ಹಿತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಟ್ರಸ್ಟ್ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭದ್ರಗೊಳಿಸಲ್ಪಡದೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಪುರುಷರೇ ಹೊದೆಲನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದರೂ ಕೂಡ, ಅವರು ಇತರರಿಗೆ ಅದನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾದ ಕಾಲವು ಬರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಮುಂದಿನ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ನಂಬಿಕೆಗೆ ಯೋಗ್ಯರೆಂಬುದಕ್ಕೆ ಯಾವ ಭರವಸೆಯೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಕಾನೂನಿನಮೇರೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಬದುಕಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು - ಯಾ - ಅವನ ನ್ಯಾಯನಾದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯೂ ಕೂಡ ಖಂಡಿತವಾಗಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಅಯೋಗ್ಯನಾದ -ಯಾ- ಒಬ್ಬ ಅನಪೇಕ್ಷಣೀಯನಾಗಿರಬಹುದಾದ ಮನುಷ್ಯನನ್ನು ಸಹ ಒಬ್ಬ ಹೊಸ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ಮೊಕರೂರುಮಾಡಬಹುದು.

ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಮನಃಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಅಪ್ರಾಮಾಣಿಕನಾಗಲು ಮತ್ತು ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಇಡುವುದಕ್ಕೆ ಯಾವದಾದರೂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಹೊಂದಿರದಿರಲೂ ಇರಬಹುದು; ಅಥವಾ ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರು ಯಾವುದನ್ನೂ ಪಡೆಯದಂತೆ ಅವನು ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಪರಾಧೀನಮಾಡಲು - ಯಾ - ಅಡಗಿಸಲು ಬಹುದು.

ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಸದರೀ ಪ್ರಾವಿನ್ಸನ್ನು ಬಿಡಲು - ಯಾ - ಇಂಡಿಯವನ್ನು ಬಿಡಲು - ಯಾ - ಸತ್ತು ಹೋಗಲು - ಯಾ - ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಿಲ್ಲದವನಾಗಲು -ಯಾ- ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಲು ಬಹುದು ಮತ್ತು ಆಗ್ಗೆ ಮತ್ತೊಬ್ಬನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲ್ಪಡಬೇಕಾಗುವುದು.

ಒಬ್ಬ ಹೊಸ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಮೊಕರೂರು ಮಾಡಲ್ಪಡಬೇಕಾದಾಗ ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಪರಭಾರೆಮಾಡುವ ಒಂದು ದಸ್ತಾವೇಜು ತಯಾರಿಸಲ್ಪಡಲು - ವ - ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟ್ ಮಾಡಲ್ಪಡಲು ಬೇಕು, ಮತ್ತು ಇದು ಖರ್ಚಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸದರೀ ಖರ್ಚನ್ನು ಆಸ್ತಿಯು ಹೊರಬೇಕಾಗಿರುವುದು.

ಈದಿನ ಬಲವತ್ತಾದ ಹಣದ ತಾಣವುಳ್ಳ ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ನಷ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಕ್ಕಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತು ಅವನ ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಸೇರಿಕೊಂಡು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳಲ್ಪಡಬಹುದು.

ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಅಧಿಕಾರಗೊಳಿಸಲ್ಪಡದೆ ಸಂಚಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ನಿರಪರಾಧಿಯಾಗಿ ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಒಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತನ್ನ ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ಕುರಿತು ಅಸಡ್ಡೆಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ಅದರ ಆಡಳಿತೆಯನ್ನು ಬಿಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಇಡಲ್ಪಟ್ಟ ನಂಬುಗೆಯನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಿಸಬಹುದು.

ಕೆಲಸ ಸುಲಭವಾದರೆ ಸರಿ ಎಂಬ ಯೋಜನೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಕೊನೆಯವರೆಗೂ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವುದರಿಂದ, ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟು ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ನ್ಯಾಯಸಂಬಂಧದ ಗಂಡಾಂತರಗಳಿಗೂ ಗುರಿಯಾಗತಕ್ಕದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನೇಕ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ಟಿನವರು ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಾಗಿ ತೀರ್ಪುಕೊಡಬೇಕಾಗಿದೆಯೇ ಹೊರತು ಬೇರೆ ಉಪಾಯವಿಲ್ಲ.

ಅಪ್ರಾಯಸ್ಥರ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನೇಲೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಇಲ್ಲದಿರಬಹುದು ಮತ್ತು ಸದರೀ ಅಪ್ರಾಯಸ್ಥರು ಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಬಂದಾಗ ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತು ಏನಾಗಿತ್ತೆಂಬುದನ್ನು ಅವರು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲಿಕ್ಕೆ ಯಾವ ಉಪಾಯವೂ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಅವರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟದ್ದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವಂತೆ ಅವರನ್ನು ಒತ್ತಾಯಪಡಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಆಗುವಂತೆ ತಾನು ಸರಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡಲಿಕ್ಕೆ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿ ತಪ್ಪಬಹುದು.

ವಿಶ್ವಾಸಘಾತದ ಕೃತ್ಯಗಳು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ, ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರು ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಪುನಃಪಡೆಯಲಿಕ್ಕೆ ಬಹಳ ಖರ್ಚಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನಡಿಸಬೇಕಾಗುವುದು.

ವಿಶ್ವಾಸಘಾತದ ಕೃತ್ಯಗಳು ಮಾಡಲ್ಪಡದಿದ್ದಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡ, ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ವ್ಯವಹರಣೆಗೆ ಹೋಗದೆ ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ ಯಾವಾಗಲೂ ಸಿದ್ಧರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಂಥೆ ಅನೇಕ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರು ಭರವಸಾರೂಪವಾದ ಫಂಡುಗಳ ವಿನಾ ಯಾವ ಸ್ವತ್ತನ್ನಾದರೂ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮತ್ತು ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ದಾಖಲ್ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಅಕಕ್ತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಹೀಗಾಗಿ ಹಾಗೆ ಅವರು ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ಅಂಥ ಯಾವತ್ತು ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ತಮ್ಮ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಫಂಡುಗಳು ಮತ್ತು ತಮ್ಮಿಂದಲೇ ತಯಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು - ವ - ಲೆಕ್ಕಗಳು ಇರುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನುಕೂಲವಾದ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತಾರೆ, ಆದರೆ ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರು ತಮಗೆ ಪರಿಚಯವಿಲ್ಲದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು - ವೆ - ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂದರ್ಶಿಸುವುದರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸುಳ್ಳಾಗಿದ್ದರೂ ಕೂಡ ಅವನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿದೆ.

ಅಕಸಾರ್ಥ - ಯಾ - ಇತರ ಅಲೋವೆನ್ಸುಗಳಿಗಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕಾಗುವ ಪಾವತಿಗಳಬಗ್ಗೆ ಟ್ರಸ್ಟಿ ಒದಗಿಸಿರುವಲ್ಲಿ, ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರಿಗೆ ಸಂಕಟಗೊಳಿಸುವ ವಿಪರೀತವಾದ ವಿಳಂಬಗಳು ಅನೇಕವೇಳೆ ಸಂಭವಿಸುತ್ತವೆ.

ಇವು ಖಾಸಗೀ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಮೊಕರೂರಾತಿಯಿಂದ ಹುಟ್ಟುವ ಅನನುಕೂಲತೆಗಳಲ್ಲಿಕೆ ಕೆಲವುಗಳ ನಿದರ್ಶನಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ, ಮತ್ತು ಇವುಗಳೊಳಗೆ ಅನೇಕ ನಿದರ್ಶನಗಳು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಕೋರ್ಟುಗಳಮುಂದೆ ಬಂದಿರುವ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳಮೇಲೆ ಆಧರಿಸಿ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಯಾರೆಂಬುದು.

ಅವನು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನವರಿಂದ ಮೊಕರೂರುಮಾಡೋಣಾದ ಒಬ್ಬ ಸರ್ಕಾರೀ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ. ಅವನು, ಅಂಕಕಿ, ಟ್ರಸ್ಟುಗಳು ನಡೆಸಲ್ಪಡಲಿಕ್ಕೆ ಭದ್ರವಾದ -ವೆ- ಸಮರ್ಪಕವಾದ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು, ಮತ್ತು, ಅಂಕಕಿ, ಭರವಸೆಯಾರೂಪವಾದ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಕಾಪಾಡುವೆ -ವೆ- ಆಡಳಿತ ನಡೆಸುವ ಕರ್ತವ್ಯದಿಂದ ಖಾಸಗೀ ಮನುಷ್ಯರನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಪಡಿಸಲು ವಿಚಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತಾನೆ, ಆ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಅನೇಕವೇಳೆ ತೊಂದರೆಗೆ ಕಾರಣವಾದವುಗಳು - ನೆ - ಜವಾಬ್ದಾರಿಕೆಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ- ಮದ್ರಾಸಿನ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯೆ ಆಫೀಸು ಮದ್ರಾಸಿನ ಹೈಕೋರ್ಟು ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ- ಸದರೀ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಭರವಸೆಯಾರೂಪವಾದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಅವು ಹಳೆಯವಾಗಲಿ, ಹೊಸತಾಗಲಿ, ಕಂಡು ಮಾತನಾಡಲು - ವ - ತನ್ನಿಂದ ಕೂಡುವವೆಚ್ಚಿಗೆ- ಯಾವದಾದರೂ ಸೆಲಹೆಯನ್ನು - ಯಾ - ಸಮೋಚಾರವನ್ನು ಕೊಡಲು ಯಾವಾಗಲೂ ಸಂತೋಷವುಳ್ಳವನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.

ಯಾವ ಕರತುಗಳಮೇಲೆ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ವರ್ತಿಸಬಲ್ಲನೆಂಬುದು.

ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಯಾವದಾದರೂ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯನ್ನು ಖಂಡಿತವಾಗಿ ಆಗಲಿ, ಪಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು ನಿರಾಕರಿಸಬಹುದು.

ಲೇಣದಾರರ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥವಾದ ಯಾವದಾದರೂ ಒಡಂಬಡಿಕೆಯ - ಯಾ - ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ವಿಚಾರಣೆಯೆಮೇರೆಗೆ ಯಾವದಾದರೂ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯನ್ನು ಆತನು ಅಂಗೀಕರಿಸದೆ ಇರಬಹುದು.

ಇನ್ಸಾಲ್ವೆಂಟು ಎಂಬುದಾಗಿ ತಿಳಿದುಬಂದ - ಯಾ - ತಾನು ನಂಬುವ ಯಾವದಾದರೂ ಆಸ್ತಿಯ ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟ್ಯನ್ನು ಆತನು ಅಂಗೀಕರಿಸದೆ ಇರಬಹುದು.

ಒಂದು ಮತಸಂಬಂಧವಾದ - ಯಾ - ಧರ್ಮಸಂಬಂಧವಾದ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೋ - ಯಾ - ನೆರವೇರಿಸುತ್ತಾರೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನೋಡಲು ಅಥವಾ ಒಂದು ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಬಂಧವಾದ ವಹಿವಾಟಿನ ಆಡಳಿತೆಯು - ಯಾ - ಕೆಲಸವು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನೋಡಲು ಆತನು ಬದ್ಧನಾಗಿರತಕ್ಕುದಿಲ್ಲ.

ಮೈತಪಟ್ಟ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನ ಸ್ಥಿತ್ತಿನ ಆಡಳಿತೆಯನ್ನು ಅಂಥಾ ಮನುಷ್ಯನ ಉಯಿಲಿನಮೇರೆಗೆ ಆತನು ಒಬ್ಬನೇ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರಾಗಿ ಅಥವಾ ಒಬ್ಬನೇ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದರೇನೇ ವಿನಾ, ಆತನು ನಡೆಯಿಸತಕ್ಕದ್ದಿಲ್ಲ.

ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಯಾವಾಗಲೂ ಒಬ್ಬನೇ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಮೊಕರೂರ್ ಮಾಡಲ್ಪಡಬಹುದು.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಮೊಕರೂರುಮಾಡುವುದರ ಅನುಕೂಲತೆ.

ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಕೈಯೆಲ್ಲಿರುವ ಭರವಸೆಯಾರೂಪವಾದ ಹಣಗಳು ಇಂಡಿಯಾ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನ ವರ ಆದಾಯಗಳಿಂದ ಭದ್ರವಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ--

ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಉದ್ಯೋಗವು ಅವಿರತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಒಂದು ಶಾಶ್ವತವಾದ ಇರುವಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟ್ಯ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ಒಂದಾವರ್ತಿ ಅಂಗೀಕರಿಸೋಣಾದರೆ ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯನ್ನು ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಗೆ ಪರಭಾರೆಮಾಡುವ ಆವಶ್ಯಕತೆಯು ಎಂದಿಗೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಎಂದಾದರೂ ಇತರ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಮೊಕರೂರುಮಾಡಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯವೇ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಕೈಯಲ್ಲಿರುವ ಹಣಗಳು ಇಂಡಿಯದ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳಿಕುರಿತ ಆಕ್ಟಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸಂಚಯಕ್ಕೆಡಲ್ಪಡುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಅಡುವಿನಮೇಲೆ ಹಣವನ್ನು ಸಂಚಯಕ್ಕೆಡುವುದು ಯೋಗ್ಯವಾದುದೆಂದು ಯೋಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಾಗ ಡೈಕೋರ್ಟಿನ ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಮುಂದಾಗಿ ಪಡೆಯೋಣಾಗುತ್ತದೆ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಇಡಲ್ಪಡುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಅಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಟ್ರಸ್ಟು ಸ್ವೆತ್ತಿನ ಜಿವ್ಮೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ, ಜಾಗರೂಕತೆಯಾಗಿ ಒಂದು ಹಾಬಿತಾಟ್ಟಿಯು ತಯಾರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರಿಂದ ಸಂದರ್ಶಿಸಲ್ಪಡುವಬಗ್ಗೆ ಯಾವಾಗಲೂ ದೊರೆಯುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಮೂಲಧನದ ಮತ್ತು ಆದಾಯದ ಯಾವತ್ತು ಜಮೆಗಳು ಆಫೀಸಿನ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತೋರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ.

ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಹಣಕ್ಕೆ ಅರ್ಹನಾದ ಯಾವನಾದರೂ ಮನುಷ್ಯನು ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂದರ್ಶಿಸಲು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಡಿಟರನ ರಿಪೋರ್ಟ್‌ನ್ನು ಪಡೆಯೆಲು ಬಹುದು. ಹೀಗಾಗಿ ಅವನು ಟ್ರಸ್ಟುಸ್ವತ್ತಿನ ನಿಜವಾದ ಸ್ವಭಾವವನ್ನು - ವ - ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತು ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಆಗುತ್ತದೆ.

ತಕ್ಕ ಕಕ್ಷಿಗಳಿಗೆ ನ್ಯಾಯವಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಟಬಹುದಾದಂಥ ತಿಳಿವಳಿಕೆಗೊಳಪಟ್ಟು, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಪ್ರತಿ ಟ್ರಸ್ಟಿನ - ಯಾ - ಎಸ್ಟೇಟಿನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನಿಂದ ಆಡಳಿತನಡೆಸಲ್ಪಡುವಪರ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ ಖಂಡಿತವಾದ ಗೋಪ್ಯವನ್ನು ಆಚರಿಸುತ್ತಾನೆ.

ಟ್ರಸ್ಟುಫಂಡಿಗೆ ಅರ್ಹನಾದ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನು ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನತೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಮಯವು ಬಂದಾಗ, ಅವನು ತನ್ನ ಹಕ್ಕಿನಬಗ್ಗೆ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಸಮಾಧಾನಪಡಿಸಿದಮೇಲೆ ಯಾವ ವ್ಯಾಜ್ಯವೂ ಅವಶ್ಯಕವಿಲ್ಲದೆ ಅದನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಟ್ರಸ್ಟು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಕುರಿತು ನಿಬಂಧಿಸುವೆಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಪಾವತಿಗಳು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹರಾದ ಮನುಷ್ಯರಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತವೆ.

ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಸಂಬಂಧನಿಂದ ಯಾವದಾದರೂ ಕಷ್ಟವಾದ ಪ್ರಸಕ್ತಿಯು ಹುಟ್ಟಿದರೆ, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಕೋರ್ಟಿನ ಹುಕುಮುಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ತದನುಸಾರವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಾನೆ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಏನನ್ನು ಮಾಡಬಲ್ಲನೆಂಬುದು.

ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಇರಾಧಿಸುವ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಒಂದು ಪತ್ರದ ಮೂಲವಾಗಿ ಸದರೀ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂಥಾ ಸ್ವೆತ್ತಿನ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದು. ಹಾಗೆ ನಿಯಮಿಸೋಣಾಗಲಾಗಿ, ಟ್ರಸ್ಟಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಸ್ವತ್ತು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟವಾಗುವದು, ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿದ ಸಾಧನದಿಂದ ವ್ಯೆಕ್ತಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಆತನಿಂದ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲ್ಪಡುತ್ತದೆ ; ಸದರೀ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಬರೆದುಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಮೇರೆಗೆ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಕ್ಲಿಪ್ತವಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಒಂದು ಕಂಪೆನಿಯ ಡಿಬೆಂಚರು ದಾರರ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿಯೂ, ವಿವಾಹಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಸೆಟ್ಲ್‌ಮೆಂಟಿನ ಅಥವಾ ಬರೆದುಕೊಟ್ಟವನ ಹೆಂಡತಿಯ - ವ - ಮಕ್ಕಳ - ಯಾ - ಇತರ ಮನುಷ್ಯರ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥವಾಗಿಮಾಡಿದ ಸೆಟ್ಲ್‌ಮೆಂಟಿನ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿಯೂ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಡಬಹುದು. ಅತನನ್ನು ಧರ್ಮಸಂಬಂಧವಾದ - ಯಾ - ಮತಸಂಬಂಧವಾದ ಕಾರ್ಯಗಳಿಬಗ್ಗೆ ಇರಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಬಂಡವಾಳಗಳ ತಾಬಿಯನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾ ನಿಯಮಿಸಬಹುದು, ಪರಂತು ಹಣವನ್ನು ಪಿನಿಯೋಗಿಸುವದನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕಬಗ್ಗೆ ಆತನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದಿಲ್ಲ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಮೆರಣಪಟ್ಟ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು, ಅಂಥಾ ಮನುಷ್ಯನ ಉಯಿಲಿನಮೇರೆಗೆ ಆತನನ್ನು ಮೇಲೆ ಸೂಚಿಸಿದಮೇರೆಗೆ ಒಬ್ಬನೇ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರ್ - ಯಾ - ಒಬ್ಬನೇ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ಕಂಡೀಕ್ಟಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಿರುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತನಡಿಯಿಸಲು ಬಹುದು.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಒಂದು ಉಯಿಲಿನಮೇರೆಗೆ ಅದರ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರನಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಿರದೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿಮಾತ್ರ ನಿಯಮಿಸಬಹುದು. ಈ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರನು ಅಥವಾ ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟ

ರನು ಉಯಿಲಿನ ಮತಲಬನ್ನು ತಿಳಿಯೆಪಡಿಸಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಬರಹಮೂಲಕವಾದ ಒಂದು ಸಾಧನದ ಮೂಲವಾಗಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟೀಗೆ ಆತನ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಪರಭಾರೆಮಾಡಬಹುದು, ಸದರೀ ಸಾಧನವು ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರನಿಂದ - ಯಾ - ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರನಿಂದ ಮತ್ತು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ಬರೆದು ಕೊಡಲ್ಪಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಖಾಸಗೀ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಬರಹಮೂಲವಾದ ಸಾಧನದ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಬದಲಾಗಿ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದು, ಅದನ್ನು ಅವರು ಎಲ್ಲರೂ ಮತ್ತು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಸೇರಿ ಬರೆದುಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಒಂದು ದಾನಕ್ಕೆ, ಲಿಗೆಸಿಗೆ (ಉಯಿಲಿನ ಮೂಲವಾಗಿ ಬರುವ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ) ಅಥವಾ ಮರಣಪಟ್ಟ ಮನುಷ್ಯನ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರುವ ಅಸಮರ್ಥನಾದ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನ (ಎಂದರೆ, ಒಬ್ಬ ಅಪ್ರಾಯಸ್ಥನ - ಯಾ - ಹುಚ್ಚನ) ಹಕ್ಕನ್ನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟೀಗೆ ಪರಭಾರೆಮಾಡಬಹುದು. ಒಂದು ಲಿಗೆಸಿಯ - ಯಾ - ಹಿಸ್ಸೆಯ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸದರೀ ಪರಭಾರೆಯು, ಡೋನರು, ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರು - ಯಾ - ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರಿಂದ ಅಥವಾ ಅಂಥಾ ದಾನದ, ಲಿಗಸಿಯ - ಯಾ - ಹಿಸ್ಸೆಯ ಯಾವನಾದರೂ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ಜರಗಿಸಲ್ಪಡಬಹುದು.

ಇದು ಸಹಾ ಖಾಸಗಿ ಜನಗನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಪಡಿಸಲು ಇರಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ. ಇದು ಅಸಮರ್ಥನಾಗಿರುವ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನು ಅರ್ಹನಾಗಿರುವ ದಾನವನ್ನು, ಲಿಗೆಸಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಹಿಸ್ಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವವರಿಗೆ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನನ್ನು ನಿಯಮಿಸುವಂತೆ ಅವರು ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಮನವಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಆವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುತ್ತದೆ, ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಎಗ್ಜಿಕ್ಯೂಟರರಿಗೆ - ಯಾ - ಅಡ್ಮಿನಿಸ್ಟ್ರೇಟರರಿಗೆ ಬಹುಕಾಲ ದೀರ್ಘಕಾಲದವರೆಗೆ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಕೈವಶದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳದೇನೆ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಟ್ಟು ಆಸ್ತಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೀರಿಸಿಬಿಡಲಿಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶಕೊಡುವದು.

ಹೈಕೋರ್ಟಿನವರು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ಸ್ವೋತ್ತಿನ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಬಹುದು. ಇದು, ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ - ವ - ಫಲಾನುಭೋಗಿಗಳ (ಬೆನಿಫಿಶಿಯರಿಗಳ) ಒಳಗೆ ವಿವಾದ ಹುಟ್ಟಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ಫಂಡುಗಳು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಾಡಲ್ಪಡಬೇಕೆಂಬುದಾಗಿ ಕೋರ್ಟಿನವರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುವ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವೇಳೆ ಮಾಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಹೊರಿಸಬಹುದಾದ ಫೀಸುಗಳು.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು, ತನ್ನಿಂದ ಪಡೆಯೋಣಾದ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಮೂಲವಾದ ಬಂಡವಾಳದ ಹಣಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳ - ವ - ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ ಬಂಡವಾಳದ ಮೌಲ್ಯದಮೇಲೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ದರದಲ್ಲಿ ವ್ಯತಿಫಲವಾಗಿ ಒಂದು ಕಮ್ಮಿಷನು ಪಡೆಯುತ್ತಾನೆ :—

	ಶೇಕಡ.
1 ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರದ ಒಂದು ಮೌಲ್ಯದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಮೇಲೆ	2
1 ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿ 2 ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರದ ಒಂದು ಮೌಲ್ಯದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಮೇಲೆ—	
ಮೊದಲನೇ ಲಕ್ಷದಮೇಲೆ	2
ಉಳಿದುದರಮೇಲೆ	1½
2 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರುವ ಒಂದು ಮೌಲ್ಯದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಮೇಲೆ—	
ಮೊದಲನೇ ಲಕ್ಷದಮೇಲೆ	2
ಎರಡನೇ ಲಕ್ಷದಮೇಲೆ	1½
ಉಳಿದುದರಮೇಲೆ	1

ಬಡ್ಡಿಯ - ಯಾ - ಲಾಭದರೂಪವಾಗಿ ಪಡೆದ ಯಾವತ್ತು ಮೊಬಲಗುಗಳಮೇಲೆ ಶೇಕಡ ಒಂದೆರಂತೆಯೂ ಮತ್ತು ಅವನು ವಸೂಲುಮಾಡಿದ ಬಾಡಿಗೆಗಳಮೇಲೆ ಶೇಕಡ 2½ ಯಂತೆಯೂ ಅವನು ವಾಡಿಕೆಯಾಗಿ ಪಡೆಯುತ್ತಾನೆ.

ಏರಂತು, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಕೇವಲಸುಲಭವಾಗಿರುತ್ತವೆ - ಯಾ - ಅಸಾಧಾರಣ ಸ್ವಭಾವದವಾಗಿರುತ್ತವೆಂದು ಸಮಾಧಾನಪಟ್ಟರೆ, ಅವನು ಅತಿಕನಿಷ್ಠ ಫೀಸಿನ ಯಾವದಾದರೂ ಭಾಗವನ್ನು ಕಡಿಮೆಮಾಡಬಹುದು.

ಮತ್ತು ಅವನು ಯಾವದಾದರೂ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಆದಾಯವು ಅತ್ಯಧಿಕವಾದ ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆಗಳಿಗೆ ಗುರಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಸಮಾಧಾನಪಟ್ಟರೆ ಅವನು ಆದಾಯದ ವಸೂಲಿಯವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಕ್ಲೃಪ್ತವಾದ ಒಂದು ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ ರುಸುಮನ್ನು ಹೊರಿಸಬಹುದು.

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ವರ್ತಿಸುವಂತಿಮಾಡುವ್ದು ಹೇಗೆಂಬುದು.

ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಇಚ್ಛೈಸುವ ಯಾವನಾದರೂ ಮನುಷ್ಯನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಬರೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವದೊಂದು ವಿಶೇಷವಾದ ಫಾರ್ಮು ಅಗತ್ಯವಿರುವದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅತನಿಗೆ ಈಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಪತ್ರವು ಬರೆಯಲ್ಪಡಬಹುದು :—

ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯವರಿಗೆ,

ಮದ್ರಾಸ್.

ಅಯ್ಯಾ,

ನಾನು ಪಟ್ಟಣದಲ್ಲಿ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಬೆಲೆಯುಳ್ಳ (ಅಥವಾ ಕ್ಲೃಪ್ತವಾದ ಆದಾಯವುಳ್ಳ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ, ಇಂಥಿಂಥ ಸ್ವತ್ತಿನಿಂದ ಕೂಡಿರುವ) ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ನಿರ್ವಿಸಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತೇನೆ. ಅದರ ಆದಾಯವು ನನ್ನ ಮಗಳಿಗೆ (ಅಥವಾ ಗೊತ್ತಾದ ಇತರ ಯಾವ ಬಂಧುವಿಗಾದರೂ) ಅವಳ ಅಪ್ರಾಪ್ತವಯಸ್ಕತೆಯಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯಬಗ್ಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅವಳು ಪ್ರಾಯಸ್ಥಳಾದಮೇಲೆ, ಸದರೀ ಸ್ವತ್ತು ಅವಳಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನೀವು ಅದರ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯಾಗಿರೋಣವು ನಿಂತುಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು. ಸದರೀ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಾನು ಯಾವ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕುದೆಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಪಾತ್ರನಾದ,

(ರುಜು)

ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟು ಬಗೆಬಗೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಬಗ್ಗೆ ರೂಪಿಸಲ್ಪಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಹೀಗಾದುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳಿಗೂ ಸರಿಹೋಗುವಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಒಂದೇತರದ ಒಂದು ನಮೂನೆಯನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಾಧ್ಯವಲ್ಲ. ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುವುದೆಲ್ಲವೂ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಮೌಲ್ಯ, ಉದ್ದೇಶ - ವ - ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಹೇಳುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಂಥ ಪತ್ರಗಳು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯನ್ನು ವರ್ತಿಸುವಹಾಗೆ ಮಾಡುವಬಗ್ಗಿನ ಅರ್ಜಿಗಳು ಮಾತ್ರವೇ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಅವುಗಳಿಗೆ ಕೋರ್ಟು ಸ್ಟ್ಯಾಂಪುಗಳನ್ನು ಹಚ್ಚುವ ಆವಶ್ಯಕತೆಯಿಲ್ಲ.

ಸದರೀ ಅರ್ಜಿಯು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯ ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ತಲಪಿದನಂತರ, ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟು ಯಾವ ಕರಾರುಗಳಿಗೆ - ವ - ಕರತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಡುವುದೆಂಬ ಕುರಿತು ತಿಳಿವಳಿಕೆಯು ಮನವಿದಾರನಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಆಮೇಲೆ ಮನವಿದಾರನು ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ನಿರ್ವಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಇಚ್ಛೈಸಿದರೆ, ಅವನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯಿಂದ ಒಂದು ಮಸವಿದಾ ಸಾಧನವನ್ನು, ಅದು ಕ್ರಮವಾಗಿರುತ್ತದೋ ಎಂಬುದನ್ನು ಸರಿನೋಡುವಬಗ್ಗೆ ತನಗೆ ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಕೇಳಿಲ್ಪಡುತ್ತಾನೆ. ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯು ಅದು ಕ್ರಮವಾಗಿರುತ್ತದೆಯೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನೋಡುವನು ಮತ್ತು ಆಮೇಲೆ ಸದರೀ ಸಾಧನವು ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟ್ ಮಾಡಲ್ಪಡುತ್ತದೆ.

ಈ ಪರ್ಯಾಯದಲ್ಲಿಮಾತ್ರವೇ ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ಕುರಿತ ಸಾಧನಕ್ಕೆ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪು ಹಚ್ಚಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸ್ಟ್ಯಾಂಪು ಟ್ರಸ್ಟಿನವಿಷಯದ ವೊಬಲಗಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತವೆ, ವರಂತು ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುವಬಗ್ಗೆ ಹದಿನೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ - ಯಾ - ರದ್ದುಪಡಿಸುವಬಗ್ಗೆ ಹತ್ತು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೀರುವುದಿಲ್ಲ.—ಇಂಡಿಯದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪು ಆಕ್ಟಿನ 1 ನೇ ಷೆಡ್ಯೂಲಿನ 64 ನೇ ಬಾಬನ್ನು ನೋಡುವುದು.

ಅಧಿಕಾರಸರಹದ್ದು.

ಮದ್ರಾಸಿನ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯ ಅಧಿಕಾರ ಸರಹದ್ದಿನಲ್ಲಿ ಮದ್ರಾಸ್ ಪ್ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ, ಹೈದರಾಬಾದು, ಮೈಸೂರು, ಕೊಡಗು, ತಿರುವಾಂಕೂರು, ಕೊಚ್ಚಿ, ಪುದುಕೋಟೆ, ಬಂಗನಪಲ್ಲಿ, ಸಂಡೂರು, ಬಂಗಾಳ-ನಾಗಪುರ ರೈಲ್ವೆಯ ರಾಯಪುರ-ವಿಜಯನಗರಂ ಸೆಕ್ಷನಿಂದ ಆವರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಲಹಂದಿ ಸಂಸ್ಥಾನದ ಭಾಗಗಳುಸೇರಿರುತ್ತವೆ.

ದರಾ.

ಈ ವಹಿಯೆನ್ನು ಈಕೆಳಗಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹಂಚಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ :—

(1) (ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ — ವ — ದೇಶಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ) ಫೋರ್ಟ್ ಸೈಂಟ್ ಜಾರ್ಜ್ ಗಜೀಟಿಗೂ ಪ್ರತಿ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಗಜೀಟಿಗೂ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಪುಟಗಳಾಗಿ.

(2) (ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ - ವ - ದೇಶಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ) ಮೊಫತ್ತಾಗಿ ಹಂಚುವಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಲೆಕ್ಟರುಗಳಿಗೂ ಎಲ್ಲಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಒಳ ಆಫಿಸರುಗಳಿಗೂ.

(3) (ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ - ವ - ದೇಶಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ) ಚೇಂಬರ್ ಆಫ್ ಕಮ್ಮರ್ಸಿನವರಿಗೆ.

(4) (ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ) ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಫರ್ಮು (ವರ್ತಕ ಸಂಘ) ಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ.

(5) (ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ - ವ - ದೇಶಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ) ದೇಶೀಯ ಫರ್ಮುಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ.

(6) ವಾರ್ತಾಪತ್ರಿಕೆಗಳಿಗೆ.

(7) ಹೈದರಾಬಾದು, ಮೈಸೂರು, ಕೊಡಗು, ತಿರುವಾಂಕೂರು, ಕೊಚ್ಚಿ, ಪುದುಕೋಟಿ, ಬಂಗನಪಲ್ಲಿ, ಸಂಡೂರು ಮತ್ತು ಬಂಗಾಳ-ನಾಗಪುರದ ರೈಲ್ವೆಯ ರಾಯವ್ಪುರ-ವಿಜಯನಗರಂ ಸೆಕ್ಷನಿಂದ ಆವರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಲಹಂದಿ ಸಂಸ್ಥಾನದ ಭಾಗಗಳಿಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟುಮಟ್ಟಿಗೆ ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೋಣವು.

ಅವಶಿಷ್ಟ.

ಆಫಿಸಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ ಕ್ರಮಗಳು.

ಕ್ರಮ I.—(1) ಆಫಿಸಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು, ಈ ಆಕ್ಟಿನಮೇರೆಗೆ ತನಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ - ಯಾ - ತನ್ನಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟವಾಗಿರುವ ಯಾವತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಫಲರೂಪವಾಗಿ ಒಂದು ಕಮ್ಮಿಷನನ್ನು ಹೊರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅದರ ಕನಿಷ್ಠದರವು ಇದರಡಿ ಕಾಣಿಸಿರುವಮೇರೆಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ—

ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಮೂಲವಾಗಿ ವರ್ಷಟ್ಟು ಆತನಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವತ್ತೂ ಮೂಲಧನದ ಮೊಬಲಗುಗಳಮೇಲೆಯೂ, ಮತ್ತು ಇತರ ಸಮಸ್ತ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಯಾವತ್ತೂ ತರದ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ ಅಸ್ಸಲು ಮೌಲ್ಯದಮೇಲೆಯೂ ಈಕೆಳಗಿನ ದರದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಮ್ಮಿಷನು :—

	ಶೇಕಡ.
ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರದ ಒಂದು ಮೌಲ್ಯದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಮೇಲೆ ...	2
ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರುವ -ವ- ಎರಡು ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರದ ಒಂದು ಮೌಲ್ಯದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಮೇಲೆ—	
ಮೊದಲನೇ ಲಕ್ಷದಮೇಲೆ	2
ಉಳಿದುದರಮೇಲೆ	$1\frac{1}{2}$
ಎರಡು ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೀರುವ ಒಂದು ಮೌಲ್ಯದ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಮೇಲೆ—	
ಮೊದಲನೇ ಲಕ್ಷದಮೇಲೆ	2
ಎರಡನೇ ಲಕ್ಷದಮೇಲೆ	$1\frac{1}{2}$
ಉಳಿದುದರಮೇಲೆ	1

ಸಂಚಯಕ್ಕೆಡೋಣಾದ ಹಣದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ -ಯಾ- ಡಿವಿಡೆಂಡುಗಳ ರೂಪವಾಗಿ ಆತನಿಂದ ಈಸುಕೊಳ್ಳಲ್ಪಟ್ಟ ಸಮಸ್ತ ಮೊಬಲಗುಗಳಮೇಲೆ ಸೇಕಡಾ ಒಂದರೆಮೇರೆಗಿನ ಒಂದು ಕಮ್ಮಿಷನು. ಆತನು ವಸೂಲು ಮಾಡಿದ ಸಮಸ್ತ ಗೇಣಿಯ ಮೊಬಲಗುಗಳಮೇಲೆ ಸೇಕಡಾ ಎರಡೂವರೆಯ ದರದಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ಕಮ್ಮಿಷನು.

ಪರಂತು 1920 ನೇ ಇಸವಿಯ ಫೆಬ್ರವರಿ 1 ನೇ ತಾರೀಖಿಗೆ ಮುಂಚೆ ಆಫಿಸಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸೋಣಾದ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಆತನು ಹೊರಿಸಬಹುದಾದ ಕಮ್ಮಿಷನಿನ ದರ - ಯಾ - ದರಗಳು ಸದರೀ ತಾರೀಖಿಗೆ ಮುಂಚೆ ಅಂಥ ಟ್ರಸ್ಟು ಎಸ್ಟೇಟಿನ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹೊರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದ ದರ - ಯಾ - ದರಗಳೇ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವದೊಂದು ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟಿನ ವಿದ್ಯಮಾನಗಳು ಅವುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆತನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸುಲಭವಾಗಿವೆ - ಯಾ - ಬಹುಕಷ್ಟ ಸುಲಭವಾಗುವಂತಿವೆ ಅಥವಾ ಈರೀತಿ ಮಾಡುವದನ್ನು ನ್ಯಾಯವಪಡಿಸುವಷ್ಟು ವಿಶೇಷಸ್ವಭಾವದವಾಗಿವೆ ಎಂದು ಆಫಿಸಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಕಂಡುಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕನಿಷ್ಠ ಫೀಸಿನ ಯಾವ ಭಾಗವನ್ನಾದರೂ ಆತನು ಮಾಫಿಬಿಡಬಹುದು; ಆದರೆ, ಅಂಥ ಪ್ರತಿ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಆ ರೀತಿಮಾಡಲು ಯಿದ್ದ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಆತನು ಬರಹಮೂಲನಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಅಂಥ ಸಂಗತಿಗಳ ಕುರಿತು ಒಂದು ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಯಾವದೊಂದು ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಆದಾಯವು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚು ಕಡಿಮೆಯಾಗಲು ಗುರಿಪಡುವದಿಲ್ಲವಾಗಿ ಆಫಿಸಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ, ಆತನು (ಮೇಲಿನ 1 ನೇ ಒಳಕ್ರಮದವರೆಗೆ ಮೂಲ

ಧನದಮೇಲೆ ಪಾವತಿಯಾಗತಕ್ಕ ಕಮ್ಮಿಷನು ಅಲ್ಲದೆ ಇತರ ಕಮ್ಮಿಷನಿನ ಬದಲಾಗಿ) ತನಗೆ ನ್ಯಾಯವೆಂದು ತೋರುವಂಥ ನಿರ್ದೇತವಾದ ಒಂದು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ ಫೀಸಾಗಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಹೊರಿಸಬಹುದು. ಅಂಥಾ ಸಂಗತಿಗಳ ಕುರಿತು ಒಂದು ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರಮ II.—(1) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ತಾಬೆಯಲ್ಲಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟಿನಮೇಲೆ ಹೊರಿಸತಕ್ಕವುಗಳ ಹೊರತಾಗಿ, ಈ ಕ್ರಮೆಗಳೆಮೇರೆಗೆ ಹೊರಿಸತಕ್ಕ ಸಮಸ್ತ ಫೀಸುಗಳನ್ನು - ವೆ - ಕಮಿಶನನ್ನು, ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಗುರಿಯಾಗಿರುವ ಮನುಷ್ಯನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಮುಂದಾಗಿ ಪಾವತಿವಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಈ ಕ್ರಮೆಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ವಸೂಲುಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಸಮಸ್ತ ಫೀಸು - ವೆ - ಕಮ್ಮಿಷನನ್ನು ಅವು ವಸೂಲು ಬಂದ ತಿಂಗಳ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 20 ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ - ಯಾ - ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮೆದ್ರಾಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಂಡಿಯಾ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನವರ ಜಮೆಗೆ ಪಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು :

"ಪರಂತು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಹೊರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಫೀಸನ್ನು - ವ - ಕಮ್ಮಿಷನನ್ನು ಅಫಿಷಿಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಈ ಕ್ರಮೆಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಮೇರೆಗೆ ವಸೂಲುಮಾಡಿರುವ ಫೀಸಿನಿಂದಲೂ ಕಮ್ಮಿಷನಿನಿಂದಲೂ ಮರುಪಾವತಿ (ರೀಫಂಡು) ಮಾಡಬಹುದು."

ಕ್ರಮ III.—ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಈಕಳಗೆ ಹೇಳಿರುವ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳು, ಲೆಕ್ಕದ ಬುಕ್ಕುಗಳ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು :—

(1) ಟ್ರಸ್ಟುಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರು, ಇದರಲ್ಲಿ—

(a) 1914 ನೇ ಇಸವಿಯ ಏಪ್ರಿಲ್ 1 ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟವಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳ ಮತ್ತು ಅನಂತರ ಆತನಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟವಾಗುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳ ಬಾಬತು ಜಂಜರಾ ನಂಬರು ಶಿಶೀ ಒಂದು ಗೋಶ್ವಾರೆಯೆನ್ನು,

(b) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯನ್ನು ನೇಮಕಮಾಡಿ ಕೋರ್ಟಿನವರು ಕೊಟ್ಟ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಹುಕುಮಿನ ಅಥವಾ ಟ್ರಸ್ಟು ಸಾಧನದ ತಾರೀಖನ್ನು,

(c) ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಬಂದ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು - ವೆ - ಅವುಗಳ ವಿನಿಯೋಗವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಒಂದು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟನ್ನು,

(d) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಸ್ತಿಯ ಆದಾಯಕ್ಕೆ - ವೆ - ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಮನುಷ್ಯರ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು,

(e) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಸ್ತಿಯ ಕುರಿತು ಹೊರಿಸಬಹುದಾದ ಕಮ್ಮಿಷನಿನ ದರವನ್ನು,

ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಂದು ಕ್ಯಾಶ್ ಬುಕ್ಕು ಯಾನೆ ಜಮಾಖರ್ಚಿನ ಹಾತಖರಡೆ—ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಿಖಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಫಿಸು ಮುಖಾಂತರ ಜರಗಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ಜಮಾ - ವ - ಪಾವತಿಯೆನ್ನೂ ಮತ್ತು ಮೆದ್ರಾಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖಾಂತರ ಜರಗಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ಜಮಾ - ವೆ - ಪಾವತಿಯೆನ್ನೂ, ಅವು ವಸೂಲುಬಂದ - ವೆ - ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ತಾರೀಖುಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಪಾವತಿಯ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ವೌಚರು ನಂಬರುಗಳನ್ನೂ, ಮತ್ತು ಸಮಸ್ತ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ ಪ್ರತಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಮೊಬಲಗಿನ ಮತ್ತು ರೊಕ್ಕದ ಪ್ರತಿನಿತ್ಯದ ಸಿಲಕು ಬಾಕಿಯನ್ನೂ ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಒಂದು ಲೆಡ್ಜರು (ಖಾತೆ)—ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ಎಸ್ಟೇಟಿನ ಬಾಬತು ಪ್ರತಿಪ್ರತ್ಯೇಕ ಲೆಕ್ಕ ಅಡಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ವಸೂಲಿಗಳ - ವೆ - ಪಾವತಿಗಳ ತಾರೀಖುಗಳನ್ನೂ, ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟು - ವೆ - ಇತರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ ವೊತ್ತವನ್ನೂ ಮತ್ತು ರೊಕ್ಕ ಲೇವಾದೇವಿಗಳ ಮೊಬಲಗನ್ನೂ ಪ್ರತಿಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಿಖಾನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಲೆಡ್‌ಜರಿನಲ್ಲಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಲೆಕ್ಕದ ಬಾಬತು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಎರಡು ಸಲ, ಎಂದರೆ ಜೂನು 30 ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿಯೂ ಡಿಸೆಂಬರು 31 ನೇ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿಯೂ ಸಿಲಕು ಬಾಕಿಯನ್ನು ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಮೆದ್ರಾಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟುಮಾಡಿರುವ ಸಮಸ್ತ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು, ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಸೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಒಂದು ರಿಜಿಸ್ಟರು ; ಇದರಲ್ಲಿ ಅರ್ಧವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಬಡ್ಡಿ - ಯಾ - ಡಿವಿಡೆಂಡುಗಳು ವಸೂಲಾಗಿರುವದೆನ್ನು ಕಾಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ರೆಂಟ್‌ಬುಕ್ಕು (ಬಾಡಿಗೆ ವಸೂಲಿಯೆನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಪುಸ್ತಕ)--ಇದರಲ್ಲಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಆಡಳಿತೆಯೊಳಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮನೆಯನ್ನೂ, ಅದು ಯಾವ ಟ್ರಸ್ಟು ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸುತ್ತದೋ ಆ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಹೆಸರನ್ನೂ, ಒಕ್ಕಲು ಇದ್ದವನ (ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡವನ) ಹೆಸರನ್ನೂ, ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆಯ ಬಾಕಿ ಯಾವದೂ ಇದ್ದರೆ ಅದನ್ನೂ, ಚಾಲತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆಯ ಮೊಬಲಗನ್ನೂ, ವಸೂಲ್ತಾದ ತಾರೀಖಿನ್ನೂ ಮತ್ತು ವಸೂಲು ಬಂದ ಮೊಬಲಗನ್ನೂ ದಾಖಲುಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ರಸೀದಿ ಬುಕ್ಕು—ಜಂಜರಾ ನಂಬರು ಛಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ರಸೀದಿಗಳ -ವ- ಕೌಂಟರ್‌ಫಾಯಿಲುಗಳ ಖಾಲಿ ಫಾರಂಗಳು ಇರುವಂಥಾದ್ದು. ರೊಕ್ಕ ಹಣದಬಗ್ಗೂ, ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ - ವ - ಇತರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ ಬಗ್ಗೂ ಕೊಡಲ್ಪಡುವ ಯಾವತ್ತು ರಸೀದಿಗಳಬಗ್ಗೆ ಈ ಫಾರ್ಮುಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಕಮ್ಮಿಷನ್ ಬುಕ್ಕು—ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಸಾವತಿಯಾಗತಕ್ಕ ಕಮ್ಮಿಷನಿನ - ವ- ಫೀಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ವಸೂಲಾದ್ದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಂದ ಬಟವಾಡೆಯಾದ ಮೊಬಲಗುಗಳು ಕಾಣಿಸಲ್ಪಡುವೆಬಗ್ಗೆ.

(8) ಟಫಾಲ್ ರವಾನಾ ಪುಸ್ತಕ—ಟಪಾಲ್ ಮೂಲವಾಗಿ ರವಾನಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕಾಗದಗಳಬಗ್ಗೆ.

(9) ಕಾಗದಗಳ ಬಟವಾಡೆ ಬುಕ್ಕು—ಜವಾನನ ಮುಖಾಂತರ ಬಟವಾಡೆಮಾಡಿದ ಕಾಗದಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

(10) ಆವಕ (ತಲುಪಿದ ಕಾಗದಗಳ) ರಿಜಿಸ್ಟರು.

ಕ್ರಮ IV.—(1) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಎರಡು ಸಲ, ಎಂದರೆ ಏಪ್ರಿಲ್ ಒಂದನೆಯ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ - ಯಾ - ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮತ್ತು ಅಕ್ಟೋಬರು ಒಂದನೆಯ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ - ಯಾ -ಅದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ತಾನು ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಟ್ರಸ್ಟಿನಬಗ್ಗಾಗಿ ತಾನು ಈಸುಕೊಂಡ - ಯಾ - ಪಾವತಿಮಾಡಿದ - ಯಾ - ಒಪ್ಪಿಸಿದ ಯಾವತ್ತು ಹಣದ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಬಾಂಡ್‌ಗಳನ್ನು - ಯಾ - ಇತರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂಥಾ ಷೆಡ್ಯೂಲನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸುವ ತಾರೀಖಿನ ಹಿಂದಿನ ಜೂನು ಮೊವತ್ತನೆಯತಾರೀಖಿಗೆ ಮತ್ತು ಡಿಸೆಂಬರು ಮೊವತ್ತೊಂದನೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಅಂತ್ಯವಾಗುವ ಅರ್ಧವರ್ಷದಲ್ಲಿಯ ಸಿಲಕು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಕಾಣಿಸುವ ಒಂದು ಯಥಾರ್ಥವಾದ ಷೆಡ್ಯೂಲನ್ನು ಮತ್ತು ಅದೇ ವಾಯಿದೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾವೃತವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತಾನು ಟ್ರಸ್ಟಿಯಾಗಿರುವದು ನಿಂತು ಹೋಗಿರುವ ಮತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಸ್ವತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಮನುಷ್ಯರಿಗೆ - ಯಾ - ಹೊಸ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ - ಯಾ - ಒಪ್ಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಯಾವತ್ತು ಟ್ರಸ್ಟುಗಳನ್ನು ಕಾಣಿಸುವ, ಅಂಥಾ ಸ್ವೀತ್ತಿನ ಸ್ವಭಾವ - ವ - ಮೊಬಲಗು - ಯಾ - ಮೌಲ್ಯ ಮತ್ತು ಅದು ಪಾವತಿಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ - ಯಾ - ಒಪ್ಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಮನುಷ್ಯರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ, ಯಥಾರ್ಥವಾದ ಒಂದು ಷೆಡ್ಯೂಲನ್ನು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಹಿಂದಿನ ಕೊನೆಯ ಕ್ರಮದ ಮೀರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧವರ್ಷದ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದಬಗ್ಗೆ 180 ರೂಪಾಯಿ ಫೀಸನ್ನು ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರಮ V.—(1) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಮಾಡಿ (ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟಾಂಟ್ ಜನರಲು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವೆಬಗ್ಗೆ ಆಡಿಟರನನ್ನು - ಯಾ - ಆಡಿಟರರನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ ನಿಯಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸದರೀ ಆಡಿಟರು - ಯಾ - ಆಡಿಟರರು, ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟಿನೊಂದಿಗೆ ಇದರಡಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಫಾರ್ಮುಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಒಂದು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟನ್ನು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು :—

(i) ಸದರೀ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಜಮೆಯಾದ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯಾದ ಕ್ಯಾಶ್ (ರೊಕ್ಕ ಹಣದ) ಮತ್ತು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ - ವ - ಇತರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ ಎಬ್‌ಸ್ಟ್ರಾ)ಕ್ಟು.

(ii) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದ ಬ್ಯಾಲನ್ಸು (ಸಿಲಕು ಬಾಕಿ).

(iii) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯ ಕಮ್ಮಿಷನು ಲೆಕ್ಕದ ಗೋಶ್ವಾರೆ.

(iv) ಸಂಚಯಕ್ಕೆಡದೆ ಯಿದ್ದಬಗ್ಗೆ ಸಬಬುಗಳ ನಿಶೀ, ಅರ್ಧ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯ ದಿವಸದಲ್ಲಿ ನಿಂತಿರುವ ರೂ. 100 - ವ - ಅಧಿಕ ಸಿಲಕು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟು.

(3) ಅಕೌಂಟಾಂಟ್ ಜನರಲು ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ವರ್ಷದ ಆಡಿಟಿನಬಗ್ಗೆ 150 ರೂಪಾಯಿ ಫೀಸನ್ನು ಹೊಂದಿಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಮೇರೆಗಿನ ಅಂಥಾ ಪ್ರತಿ ಆಡಿಟಿನ – ವೆ – ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಖರ್ಚು – ವೆ – ವೆಚ್ಚಗಳು ಸದರೀ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳು ಯಾವ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳಿಗೆ ಲಗಾವಾಗುತ್ತವೋ ಆ ಎಲ್ಲಾ ಟ್ರಸ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳಿಂದ ಅಂಥಾ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಟ್ರಸ್ಟು ಆಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಜರಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೇವಾದೇವಿಗಳ ಪರಿಮಿತಿಯ ದಾವಾಶೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ದಾವಾಶೆಯು ಆಡಿಟರನಿಂದ – ಯಾ – ಆಡಿಟರರಿಂದ ಗೊತ್ತುಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟು ನಿಷ್ಕರ್ಷಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಸದರೀ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳಿಂದ ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪರಂತು ಅರ್ಧ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆದಾಯವುಳ್ಳ ಎಸ್ಟೇಟುಗಳು ಮೇಲಿನ ಖರ್ಚುಗಳ ಯಾವ ಭಾಗವನ್ನಾದರೂ ತೆರುವದರಿಂದ ವಿನಾಯಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಹಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಹಣವನ್ನು ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಮಾತ್ರದಿಂದ ಅಥವಾ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿದ ಮಾತ್ರದಿಂದ ಅದು ಈ ಒಳಕ್ರಮದಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ಲೇವಾದೇವಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಒಂದು ಟ್ರಸ್ಟು ಎಸ್ಟೇಟಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹವು ಬಹುಶಃ ಮುಗಿಯೆಲಿಕ್ಕಿರುವಾಗ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಸದರೀ ಆಸ್ತಿಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ (4) ನೇ ಒಳ ಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ಖರ್ಚು – ವೆ–ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಬಗ್ಗಾಗಿ ತಾನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕ ಖಂಡಿತವಾದ ಒಂದು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡಿ ನಿಶ್ಚೈಸಬೇಕಾಗಿ ಆಡಿಟರನನ್ನು –ಯಾ–ಆಡಿಟರರನ್ನು ಕೇಳಿಬಹುದು. ಈ ಮೇರೆಗೆ ಆಡಿಟರನಿಂದ – ಯಾ – ಆಡಿಟರರಿಂದ ಗೊತ್ತುಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಮೊಬಲಗು ಸದರೀ ಎಸ್ಟೇಟಿನಿಂದ ಸಲ್ಲಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೇಲಿಹೇಳಿದ ಖರ್ಚುಗಳ ದಾವಾಶೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ತಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರಮ VI.—(1) ಯಾವ ಮನುಷ್ಯನಾದರೂ ತಾನು ಸಂದರ್ಶಿಸಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪುಸ್ತಕಗಳು – ಯಾ – ಲೆಕ್ಕಗಳು – ಯಾ – ಇತರ ಪತ್ರಗಳು ಸಂಬಂಧಪಡುವ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಒಬ್ಬ ಫಲಾನುಭೋಗಿಯಾಗಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಗೆ ಪ್ರಥಮತಃ ಸಮಾಧಾನಪಡಿಸಿದ ವಿನಾ, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನಾಗಲಿ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಆತನಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟವಾಗಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ–ಯಾ–ಅವುಗಳ ವಿಷಯವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು, ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು – ಯಾ – ಇತರ ಪತ್ರಗಳನ್ನಾಗಲಿ ಸಂದರ್ಶಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಅಂಥಾ ಸಂದರ್ಶನೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಬೆನಿಫಿಶಿಯರಿಯು ತಾನು ಯಾವ ದಿವಸದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನೆ ಮಾಡಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತಾನೋ ಆ ದಿವಸದ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಇಡೀ ಒಂದು ದಿವಸಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ, ಈಕೆಳಗಿನ ತಪಸೀಲುಗಳನ್ನು, ಎಂದರೆ—

(a) ತನ್ನ ಹೆಸರು – ವೆ – ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸವನ್ನೂ,

(b) ಯಾವ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ವಿಷಯವಾಗಿ ಸಂದರ್ಶನೆಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತಾನೋ ಆ ಟ್ರಸ್ಟಿನ ಹೆಸರನ್ನೂ,

(c) ಅಂಥಾ ಟ್ರಸ್ಟಿನಲ್ಲಿ ತನಗಿರುವ ಹಕ್ಕಿನ ಸ್ವಭಾವವನ್ನೂ,

(d) ತಾನು ಯಾವ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶಿಸಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತಾನೋ ಆ ತಾರೀಖನ್ನೂ,

ನಮೂದಿಸಿ ಬರಹಮೂಲವಾಗಿ ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಬಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಆತನು ಅರ್ಜಿಯ ಸಂಗಡ 1 ರೂಪಾಯಿ ಕನಿಷ್ಠ ಫೀಸನ್ನು ಸಹಾ ಶೇವಣಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು. ಸಂದರ್ಶನೆಗೆ ಅನುಮತಿ ಕೊಡಲ್ಪಡದಿದ್ದರೆ ಅದು ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ವಾಪಸುಕೊಡಲ್ಪಡುವದು.

(3) ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಸದರೀ ಟ್ರಸ್ಟಿನಲ್ಲಿ – ಯಾ – ಪ್ರಸಕ್ತ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರನ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು – ವೆ – ಆತನ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯ ಕುರಿತು ಸಹಾ ಸಮಾಧಾನಪಟ್ಟ ಬಳಿಕ, ತಾನು ಯುಕ್ತವೆಂದು ತಿಳಕೊಳ್ಳುವಂಥ ಮೇಲ್ವಿಚಾರದೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಸಂದರ್ಶಿಸುವಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿದ ತಾರೀಖಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಘಂಟೆಯನ್ನು ನಿಶ್ಚೈಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಾಕಾದೆ ಯಾವದೊಂದು ಕಾರಣದಿಂದ ಅರ್ಜಿದಾರನು ಸೂಚಿಸಿದ ದಿವಸದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶಿಸಲು ಅವಕಾಶಕೊಡಲಿಕ್ಕಾಗದಿದ್ದರೆ, ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಿರುವ ಮತ್ತೊಂದು ದಿವಸ-ವೆ-ಘಂಟೆಯನ್ನು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ನಿಶ್ಚೈಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಅರ್ಜಿದಾರನು, ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಕೈವಶದಲ್ಲಿದ್ದು (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹವು) ಅಂತ್ಯವಾಗದಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿ ತಾನು ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಶಣೆಯ ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ಘಂಟೆ - ಯಾ - ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶದಬಗ್ಗೆ ರೂ- 1 ರ ಪ್ರಕಾರ ಗೊತ್ತುಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಒಂದು ಫೀಸನ್ನು ಪಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು- ಅಂತ್ಯವಾದ ಟ್ರಸ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳ ಸಂಗತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ಸಂದರ್ಶಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಫೀಸು ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ಘಂಟೆಗೆ - ಯಾ - ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶದಬಗ್ಗೆ ರೂ- 2 ರಂತೆ ಗಣಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು-

(5) ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಅಥವಾ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಿವಿಷ್ಟವಾಗಿರುವ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಡುವ - ಯಾ - ಅವುಗಳ ವಿಷಯವಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳ, ಲೆಕ್ಕಗಳ - ಯಾ - ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ನಕಲುಗಳನ್ನು - ಯಾ - ಎಕ್‌ಸ್ಟ್ರಾ)ಕ್ಟ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಆಡಿಟರನ ರಿಪೋರ್ಟುಗಳ - ಯಾ - ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟುಗಳ ನಕಲುಗಳನ್ನು - ಯಾ - ಎಕ್‌ಸ್ಟ್ರಾ)ಕ್ಟ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮನುಷ್ಯನಾದರೂ ಈ ಕ್ರಮದ ಹಿಂದಿನ ಕ್ಲಾಜುಗಳಮೇರೆಗೆ ಆತನು ಸಂದರ್ಶಣೆಮಾಡಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರುವ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನಾಗಿದ್ದ ವಿನಾ ಹೊಂದಿಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರುವದಿಲ್ಲ-

(6) ಕೊಡೋಣಾಗುವ ಪ್ರತಿ ನಕಲಿನ -ಯಾ- ಎಕ್‌ಸ್ಟ್ರಾ)ಕ್ಟ್ಸಿನಬಗ್ಗಾಗಿ 72 ಶಬ್ದಗಳಿರುವ ಒಂದು ಫೋಲಿಯೋವಿಗೆ 4 ಆಣೆಯ ದರದಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಮಾಡಲ್ಪಡುವ ಒಂದು ಫೀಸನ್ನು ಹೊರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ; ಮತ್ತು ಅಂಥಾ ಯಾವದಾದರೂ ನಕಲು - ಯಾ - ಎಕ್‌ಸ್ಟ್ರಾ)ಕ್ಟ್ಸ "ಯಥಾರ್ಥವಾದ ನಕಲು" ಎಂಬುದಾಗಿ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ದೃಢಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಫೀಸು ರೂ- 1 ನ್ನು ವಸೂಲುಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು-

ಕ್ರಮ VII-—(1) ಫಲಾನುಭೋಗಿಯಾಗಿ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಮನುಷ್ಯನು - ಯಾ - ಮನುಷ್ಯರು ಯಾರು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಸಂದೇಹಗಳು - ಯಾ - ವಿವಾದಗಳು ಇದ್ದದರಿಂದ - ಯಾ - ಅನ್ಯಥಾ ಯಾವ ದೊಂದು ಕಾರಣದಿಂದ ಯಾವದೊಂದು ಟ್ರಸ್ಟು ಎಸ್ಟೇಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟು ರೂ- 100 ಸಿಲಕು ಬಾಕಿಯು ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಕೈವಶದಲ್ಲಿ ನಿಂತಾಗಲೆಲ್ಲಾ, ಆತನು, ಈ ಕುರಿತು ಟ್ರಸ್ಟು ಪತ್ರದಲ್ಲಿ - ಯಾ - ಇತರ ಡಿಕ್ಲರೇಷನಿನಲ್ಲಿ ಯಾವ ಅನುಜ್ಞೆಗಳೂ ಇಲ್ಲದಿರುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಮಾಡದೆ ಅದನ್ನು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ (1882 ನೇ ಇಸವಿಯ ನಂ. 2 ನೇ) ಇಂಡಿಯದ ಟ್ರಸ್ಟು ಆಕ್ಟಿನ - ಯಾ - ಅದರ ಯಾವದಾದರೂ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಆಕ್ಟಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಮೇರೆಗೆ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಸಂಚಯಕ್ಕಿಡಲು ಅಧಿಕಾರವಿರುವ ಯಾವವಾದರೂ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಚಯಕ್ಕಿಡತಕ್ಕದ್ದು- ಪರಂತು ಹೈಕೋರ್ಟಿನವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪಡೆದೆ ವಿನಾ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯ ಅಡಮಾನದಮೇಲೆ ಸಂಚಯಕ್ಕಿಡತಕ್ಕ ದ್ದಲ್ಲ-

(2) ಯಾವದೊಂದು ಟ್ರಸ್ಟು ಆಸ್ತಿಯಬಗ್ಗಾಗಿ ಇಂಡಾರ್ಸು ಮೂಲವಾಗಿ - ಯಾ - ಅನ್ಯಥಾ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಗೆ ಸಾದರುಮಾಡಲ್ಪಡಬಹುದಾದ, ಒಪ್ಪಿಸಲ್ಪಡಬಹುದಾದ - ಯಾ - ವರ್ಗಾಯಿಸಲ್ಪಡ ಬಹುದಾದ ಯಾವತ್ತು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಆತನ ಉದ್ಯೋಗದ ಹೆಸರಲ್ಲಿ ಸಾದರುಮಾಡಿಸಿ, ಒಪ್ಪಿಸಿ - ಯಾ - ವರ್ಗಾಯಿಸಿ ಕೊಡುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು-

(3) ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ನಗದಿಯಿಂದ ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲಾದರೂ ರೂ- 300 ಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿ ತನ್ನ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ- ಆತನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಸಮಸ್ತ ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಗಾಗಿ ತೆರೆಯುವ ಒಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ - ವ - ಅಲಾಹಿದಾ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಜಮಾ ದಾಖಲುಮಾಡುವಂತೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮದ್ರಾಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವಕ್ಯವಿದ್ದಾಗ ತನ್ನ ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರಿನಿಂದ ತರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು-

(4) ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯ ಸ್ವಾಧೀನತೆಗೆ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್, ರೈಲ್ವೆ - ಯಾ - ಇತರ ಶೇರ್ಸುಗಳನ್ನು ಆತನು ಒಡನೆಯೇ ಮದ್ರಾಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಫಿಷಿಯೆಲ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ಯಿಯಾಗಿ ತನ್ನ ಹೆಸರಲ್ಲಿ ಕೇವಣಿಯಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಹಂಗಾಮಿಯಾಗಿ ಯಾವದೊಂದು ಉದ್ದೇಶದಬಗ್ಗೆ ಸದರೀ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು - ಯಾ - ಶೇರ್ಸುಗಳನ್ನು ತಾನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವದು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರತು ಅನ್ಯಥಾ ಅವುಗಳನ್ನು ಭದ್ರವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವಬಗ್ಗಾಗಿ ಅಲ್ಲಿ ಇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು-

ಕ್ರಮ VIII-—(1) ಯೂರೋಪಿನಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವ ಮನುಷ್ಯರಿಗೆ ಪಾವತಿಯಾಗತಕ್ಕ - ಯಾ - ಸಂಬಂಧಿಸುವ ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಲಂಡನಿನಲ್ಲಿ ಇಂಡಿಯಾ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಮೇರೆಗೆ ಕಳುಹಿಸುವದು ಅಗತ್ಯವಾದಾಗ, ಆಲೋಚನಾ ಸಭೆಯೊಳಗಣ ಗವರ್ನರ್‌ರವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮಂಜೂರುಮಾಡುವಂಥ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಕೆ ಯಾವದೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಕೊಡೋಣಾಗುವ ಲಂಡನಿನಲ್ಲಿ ಕೇಳಿದಾಗ ಪಾವತಿಯಾಗತಕ್ಕ ಬಿಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಎಂಬ ಹುಂಡಿಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವ

ಮೂಲವಾಗಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು - ಈ ಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶಾರ್ಥವಾಗಿ ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ – ಯಾ – ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಡುವ ಪ್ರತಿ ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಮದ್ರಾಸ್ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನವರ ಒಬ್ಬ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಯಿಂದ ದಸ್ಕತುಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟು ಬರಹಮೂಲವಾದ ಒಂದು ಹುಕುಮಿನ ಮೂಲವಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದೇಮೇರೆಗಿನ ಒಂದು ಹುಕುಮಿನ ಮೂಲವಾಗಿ ರದ್ದಾಗುವ ತನಕ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು -

(2) ಇತರ ಸಂಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಣ ಪಡಕೊಳ್ಳುವವನು ತಿಳಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ಮತ್ತು ಆ ರೀತಿ ತಿಳಿ ಸದೆ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಟಪ್ಪಾಲು ಮನಿ ಆರ್ಡರು ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ ಅವನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು -

ಕ್ರಮ IX-—(1) ಆಕ್ಟಿನ 23 ನೇ ಪ್ರಕರಣದಮೇರೆಗೆ ಇಂಡಿಯಾ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನವರ ಜಮೆಗೆ ದಾಖಲುಮಾಡತಕ್ಕ ಎಲ್ಲಾ ಹಣಗಳನ್ನು, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ಮದ್ರಾಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅವರ ಜಮೆಗೆ ಪಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು -

(2) ಆಕ್ಟಿನ 24 ನೇ ಪ್ರಕರಣದ (1) ನೇ ಕ್ಲಾಜಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅವುಗಳ ಪಾವ ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ದಾವೆಮಾಡುವ ಯಾವನೊಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನು ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನವರಿಗೆ ಸಮಾಧಾನವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ದಾವೆಯನ್ನು ರುಜುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು -

ಕ್ರಮ X-—ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು, ಮತಸಂಬಂಧವಾದ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯ ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಬಂಧವಾದ ಒಂದು ವಹಿವಾಟಿನ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಭದ್ರವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವೆಗೋಸ್ಕರ - ವ - ಸಂಚಯಕ್ಕೆಡುವ ಗೋಸ್ಕರ ಅಥವಾ ಅಂಥಾ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯ – ಯಾ - ವಹಿವಾಟಿನ ಲೇಣೇದಾರರ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡು ವದಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಇರಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವದಾದರೂ ಟ್ರಸ್ಟನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು, ಪರಂತು ಅಂಥಾ ಮತ ಸಂಬಂಧವಾದ - ಯಾ - ಧರ್ಮಸಂಬಂಧವಾದ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೋ - ಯಾ - ನೆರವೇರಿಸುತ್ತಾರೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನೋಡಲು ಅಥವಾ ಅಂಥಾ ವ್ಯಾಪಾರಸಂಬಂಧವಾದ ವಹಿವಾಟಿನ ಆಡಳಿತಗಳು - ಯಾ – ಕೆಲಸವು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನೋಡಲು ಆತನು ಬದ್ಧನಾಗಿರುವದಿಲ್ಲ -

ಕ್ರಮ XI-—ಆಕ್ಟಿನ 9 ನೇ ಪ್ರಕರಣದಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ಉಯಿಲಿನ ಮತಲಬ್ಬನ್ನು ತಿಳಿಯಪಡಿಸೋಣವು, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟೀಗೆ ಅಸ್ಸೆಲ್ ಉಯಿಲನ್ನಾಗಲಿ ಅದರ ಪ್ರೊಬೇಟ್ ಕಾಪಿಯನ್ನಾಗಲಿ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡುವದರ ಮೂಲಕ ಜರಗಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು -

ಕ್ರಮ XII-—ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತನ್ನ ಕೈವಶದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವವಾದರೂ ಟ್ರಸ್ಟುಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಪಡಿಸಿದ ತರುವಾಯ ಟ್ರಸ್ಟಿನೊಂದಿಗೆ ತನ್ನ ವಶಕ್ಕೆ ಬಂದ ಯಾವವಾದರೂ ಖಾಸಗಿ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು, ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು, ರಸೀದಿಗಳನ್ನು, ಯಾದಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಏನೊಂದೂ ಮೌಲ್ಯ ವಿಲ್ಲದ ಅದೇ ಮೇರೆಗಿನ ಇತರ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಆಮೇರೆಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಪಡಿಸಿದಬಳಿಕ ಮೂರು ತಿಂಗ ಳೊಳಗೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವ ಫಲಾನುಭೋಗಿಗಳಾಗಲಿ ಇತರ ಮನುಷ್ಯರಾಗಲಿ ಕೇಳದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ವುಗಳನ್ನು ನಾಶಪಡಿಸಿಬಹುದು -

ಕ್ರಮ XIII-—ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟಿನವರ ಸ್ಯಾಂಕ್ಷನು ಇಲ್ಲದೆ, ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯು ತನ್ನ ತಾಬೆಯ ಲ್ಲಿರುವ ಯಾವದೊಂದು ಎಸ್ಟೇಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಯಾವದೊಂದು (ವ್ಯಾಜ್ಯ) ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಅಂಥಾ ವ್ಯವ ಹರಣೆಯ ಖರ್ಚು ಈಮೊದಲೇ ತನ್ನ ಕೈವಶದಲ್ಲಿರುವ ಅಸ್ಸೆಟುಗಳಿಗಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಅಂಥಾ ಖರ್ಚುಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿ ನಷ್ಟಭರ್ತಿಯಿಗೆ ಕ್ರಮವಾದ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಜಾಮೀನು ಕೊಡ ಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದರೇನೇ ವಿನಾ, ಪ್ರವೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ -

ಟಿಪ್ಪಣಿ-—" ಕ್ರಮವಾದ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕವಾದ ಜಾಮೀನು " ಎಂದರೆ ಬಹುಕಃ ಸಂಭವಿಸಬಹುದಾದ ಸಮಸ್ತ ಖರ್ಚುಗಳ ಭರ್ತಿಗಾಗಿ ಜಾಮೀನು ಎಂಬ ಅರ್ಥವು ಮತ್ತು ಅದು ಅಫಿಷಿಯಲ್ ಟ್ರಸ್ಟಿಯಿಂದ ನಿರ್ಣ ಯಿಸಲ್ಪಡುವ ಒಂದು ಮೊಬಲಗಿನ ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳ, ರೊಕ್ಕ ಹಣದ – ಯಾ – ಆಭರಣಗಳ ಡಿಪಾಜಿಟು ರೂಪವಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು -

ಆರ್. ರಾಮಚಂದ್ರ ರಾವ್,
ಗವರ್ನ್‌ಮೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿ.

(A true translation)

B. RAMA RAU,
Kanarese Translator to Government.

PRINTED BY THE SUPERINTENDENT, GOVERNMENT PRESS, MADRAS, AND PUBLISHED BY THE TREASURY DEPUTY COLLECTOR OF THE DISTRICT.

G. R. S. VI—G/32]

SUBJECT.....

.....

.....

Diary No. of letter replied to... 22409

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT

( )

the *191* .

Date of issue.....

Signed by.....

Section C 7

File No. [illegible]

Serial No. 4

No. Sri. 365

To

The F. A Resident in Mysore.

Sir,

With reference to your letter No. 4812 of the 4th June 1920, ~~forwarding~~ ~~with which you~~ ~~specially asked~~ ~~Copies of pamphlet~~ I am directed to acknowledge with thanks the receipt of:-

200 Copies of Official Trustee Rules in English

& 200 ——— in Kannada

I have &c

D. M.
10/6/20
For Chief Secy

over.

KR
10/6/1920

28/6

5 drafts

(1)

G. R. S. VI—G/32]

SUBJECT.....

.....

.....

Diary No. of letter replied to 22409

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT,

( )

, the 191

Date of issue 1/7

Signed by M Rao

80 in English &
80 in Kannada Canarese.

Section C5
File No. 178-29
Serial No. 5

No. G.16 (160)

To

The Registrar, Chief Court of Mysore,

Sir,

I am directed to forward herewith ~~Marginally noted number of~~ copies of the revised rules in the Official Trustee's Office, Madras as noted in the margin for distribution to all the Civil & Criminal Courts in the State ~~with a request that the contents thereof may be given as wide publicity~~.

I have &c

M Rao
28/6 For Chief Secy

over.

17/6/1920

(2) 9

G. R. S. VI—G/32]

SUBJECT.....

.....

.....

Diary No. of letter replied to....22409

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT,

( )

, *the* 191

Date of issue..... 1/7

Signed by..... M. Rao

Section C4

File No. 178-79

Serial No. 6

No. G17(200)

To

The Revenue Commissioner in Mysore

Sir,

I am directed to forward herewith marginally noted Number of Copies of the revised rules on the Official Masters as noted in the margin Office, Madras, for distribution to all the Dy Commissioners & Asst. Commissioners in the State, with a request that the Contents thereof may be given a wide publicity.

I have &c

28/4

For Chief Secy

100 Copies in English

100 Copies in Kannada

Kannada

(3)

G. R. S. VI—G/32]

SUBJECT.....

.....

.....

Diary No. of letter replied to 22109

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT,

( )

, *the* 191

Date of issue 1/7

Signed by M. Pai

Section Ch

File No. 178-19

Serial No. 7

No. 618(2)

To

The Secretary, Chamber of Commerce

Bangalore

Sir,

I am directed to send herewith, for your information, two copies of the revised rules on the Official Duties Office, Madras, both in English and in Kannada Canarese, and to request that the contents hereof may be circulated among the members.

I have &c.

D. M.

28/6

By Chief Secy

17/7/20

17/7/20

(4) (11)

G. R. S. VI—G/32]

SUBJECT.....

.....

.....

Diary No. of letter replied to....22409

GENERAL AND REVENUE SECRETARIAT,

( )

, the 191

Date of issue.....1/7.....

Signed by.....M. Rao.....

Section Ch.

File No. 178—29

Serial No. 1

No. 419(2)

To

The Manager, Bank of Mysore

Bangalore

Sir,

I am directed to forward herewith for information 2 copies of the revised rates on the Official Basket Office, Madras, both in English & in Kannada ~~Canarese~~, ~~for wide circulation & publicity~~

I have the

honour

to be

Sir

Your obedient servant

28/6

for Chief Secy

17/6/20 Jpr 21/6

over.

G.R.S. VI–71]

SUBJECT.....

.....

.....

Diary No. of letter replied to 2214.09

General and Revenue Secretariat

( )

, *the* 191 .

Date of issue 1/7

Signed by M. Rm

May this be

i Printed ?

treated as a standing order ?

published in the Gazette, English Part ?

translated ?

v placed at the disposal of the press ?

vi published in the Gazette, Kannada Part ?

Section Ch.

File No. 178–19

Serial No. 9

Proceedings of the Government of His Highness the Maharaja of Mysore.

Read—

Order Thereon—No. 520 (1)

Government direct that the accompanying copy of the revised index on the Official Trustees office, Madras, be printed

1

In the Mysore Gazette, both in English & in Kannada parts, for general information ~~of the Public~~

D 28/6 For Chief Secretary.

To

The Compiler, Mysore Gazette, with a copy each of the Revised rates in English & Kannada

KR
17/6/1920
AD 28/6

List of enclosures.

Copied by

Examined by

WD 1744—GPB —30,000 —17-3 1(*